

## **Vorgaben für den Zahlungsverkehr**

### **Vorgaben für den Zahlungsverkehr bei Zahlungen von Sozialversicherungsträgern oder anderen öffentlichen Stellen an berufsständische Versorgungseinrichtungen**

Mit dieser Vorgabe wird die Zuordnung von Meldungen und Zahlungen von Meldestellen an berufsständische Versorgungseinrichtungen erläutert.

## Inhalt

<b>1. Vorwort .....</b>	<b>3</b>
<b>2. Zuordnung Zahlung zu Meldungen .....</b>	<b>4</b>
<b>2.1 Zuordnungsfelder aus einer Meldung .....</b>	<b>4</b>
<b>2.2 Zeichensatz SEPA-Verwendungszweck.....</b>	<b>4</b>
<b>2.3 Aufbau SEPA-Verwendungszweck.....</b>	<b>5</b>
<b>2.4 Standardbeispiele für das Verfahren MVA.....</b>	<b>6</b>
<b>2.5 Reihenfolge Meldung – Zahlung.....</b>	<b>9</b>
<b>3. Verzeichnis der berufsständischen Versorgungseinrichtungen .....</b>	<b>9</b>

## **1. Vorwort**

Mit dieser Vorgabe wird die Zuordnung von Meldungen zu notwendigen Zahlungen von Meldestellen an berufsständische Versorgungseinrichtungen erläutert.

Insbesondere ist die Zuordnung einer Zahlung zu einer bestehenden elektronischen Meldung elementarer Bestandteil einer automatischen Verarbeitung in den Geschäftsprozessen einer berufsständischen Versorgungseinrichtung.

Um dies vornehmen zu können, wird im weiteren Dokument die Zuordnung auf Basis der Daten der vorhandenen Meldungen und Zahlungen beschrieben.

Dabei werden auch die Datenschutzgrundsätze gewährleistet und dabei keine Personenbezogenen Daten zur Zuordnung verwendet.

Hierbei wird die datenschutzrechtlichen Grundsätze von personenbezogenen Daten berücksichtigt und auf die Personenbezogenen Daten in der Zahlung verzichtet.

## 2. Zuordnung Zahlung zu Meldungen

Darstellung der Zuordnung einer Einzelüberweisung an eine berufsständische Versorgungseinrichtung bei einer vorher übermittelnden Meldung an diese.

Da in den Einzelüberweisungen an berufsständische Versorgungseinrichtungen aus Datenschutzgründen keine personenbezogenen Daten verwendet werden dürfen, bleiben somit nur Merkmale/Schlüssel aus der Meldung übrig, die keinen direkten Namensbezug auf die übermittelte Person haben.

### 2.1 Zuordnungsfelder aus einer Meldung

Folgende Felder liegen innerhalb der Meldung vor, oder sind zusätzliche Informationen, die der Zahlung/Meldung zuzuordnen sind:

- eindeutige Datensatz-ID
- Erstellungsdatum der Sendung
- Zuordnungsmonat der Zahlung
- Zeitraum, für den die Zahlung geleistet wird

In der Regel liegen diese Informationen dem Absender/Meldestelle vor.

Die eindeutige ID muss bei der Erstellung der Meldung erzeugt und kann damit bei der Zahlung im Verwendungszweck verwendet werden.

Sollte dieses Vorgehen nicht möglich sein, muss die eindeutige ID zunächst bei der Zahlung erzeugt werden und dann bei der Erstellung der Meldung verwendet werden.

### 2.2 Zeichensatz SEPA-Verwendungszweck

Der SEPA-Zeichensatz wird verwendet, um Nachrichten im Online- oder E-Banking zu erstellen. Im SEPA Verfahren wird gemäß ISO 20022 der UTF8-Zeichensatz verwendet.

Da innerhalb des Arbeitgebermeldeverfahrens der Zeichensatz ISO-8859-1 genutzt wird, wird für die Übermittlung für den Inhalt des SEPA-Verwendungszwecks der Zeichensatz ISO-8859-1 vorgeschrieben.



## 2.4 Standardbeispiele für das Verfahren MVA

Basierend auf den oben beschriebenen Vorgaben sind folgende Beispiele aufgeführt:

Zahlung von 150,00 € für den Zeitraum ab 01.07.2022; Ende der Zahlung offen.

### Beginn eines Meldesachverhaltes

Relevante Meldeinhalte:

Angaben Steuerungsdaten	Wert
Datensatz_ID	159fa5d838b911eda2610242ac120002
Fachliche Angaben	
Beginn	01.07.2022
Betrag	150,00
Meldegrund	1

Betrag und Verwendungszweck für die 1. Zahlung:

SEPA Zahlung	Wert
Betrag	150,00
Verwendungszweck	159fa5d838b911eda2610242ac120002 01072022

Weitere Zahlungen (Betrag und Verwendungszweck) Monat 08:

SEPA Zahlung	Wert
Betrag	150,00
Verwendungszweck	159fa5d838b911eda2610242ac120002 01082022

Ende dieses Meldesachverhaltes:

Relevante Meldeinhalte:

Angaben Steuerungsdaten	Wert
Datensatz_ID	91ad59ce38bc11eda2610242ac120002
Fachliche Angaben	
Beginn	01.07.2022
Ende	20.09.2022
Betrag	122,00
Meldegrund	2

Betrag und Verwendungszweck für Monat 09:

SEPA Zahlung	Wert
Betrag	122,00
Verwendungszweck	91ad59ce38bc11eda2610242ac120002 01072022 20092022

Wenn für jeden Monat eine eigene Meldung generiert wird, enthält diese immer ein Beginn und Ende Datum und eine neue eindeutige ID. Diese muss auch im Verwendungszweck verwendet werden. Somit ist eine Zuordnung der Zahlung zur Meldung möglich.

### Ende eines laufenden Meldesachverhaltes

Relevante Meldeinhalte:

Angaben Steuerungsdaten	Wert
Datensatz_ID	4339ccf838b911eda2610242ac120002
Fachliche Angaben	
Beginn	10.08.2022
Ende	20.09.2022
Betrag	130,00
Meldegrund	2

Betrag und Verwendungszweck der letzten Zahlung:

SEPA Zahlung	Wert
Betrag	130,00
Verwendungszweck	4339ccf838b911eda2610242ac120002 10082022 20092022

### Beginn und Ende eines Meldesachverhaltes

Relevante Meldeinhalte:

Angaben Steuerungsdaten	Wert
Datensatz_ID	5b76e3dc38b911eda2610242ac120002
Fachliche Angaben	
Beginn	03.10.2022
Ende	20.10.2022
Betrag	120,00
Meldegrund	3

Betrag und Verwendungszweck der einzigen Zahlung:

SEPA Zahlung	Wert
Betrag	120,00
Verwendungszweck	5b76e3dc38b911eda2610242ac120002 03102022 20102022

Beginn und Ende in einer Meldung und Zahlung kann nur verwendet werden, wenn der Beginn und das Ende eines Meldesachverhaltes in einem Kalendermonat liegen.





## Beginn und Ende eines Meldesachverhaltes - Kalendermonat

Relevante Meldeinhalte:

Angaben Steuerungsdaten	Wert
Datensatz_ID	33c189e238bd11eda2610242ac120002
Fachliche Angaben	
Beginn	01.10.2022
Ende	31.10.2022
Betrag	160,00
Meldegrund	3

Betrag und Verwendungszweck der Zahlung:

SEPA Zahlung	Wert
Betrag	160,00
Verwendungszweck	33c189e238bd11eda2610242ac120002 01102022 31102022

## 2.5 Reihenfolge Meldung – Zahlung

Wir empfehlen, die Meldung zuerst an die berufsständische Versorgungseinrichtung zu senden, damit die danach vorgenommene Zahlung zugeordnet werden kann. Wenn die Zahlung zuerst bei der berufsständischen Versorgungseinrichtung eintrifft kann es passieren, dass bei fehlender Meldung die Zahlung nicht zugeordnet werden kann und die berufsständische Versorgungseinrichtung gezwungen ist, die Zahlung zurückzugeben.

## 3. Verzeichnis der berufsständischen Versorgungseinrichtungen

Die ABV stellt ein Verzeichnis aller berufsständischen Versorgungswerke bereit. Die Beschreibung können Sie im ABV-Rundschreiben unter dem Link:

<https://www.dasbv.de/index.php?id=13>

im Punkt 1.3 einsehen.

Das Verzeichnis enthält nicht nur den Namen, die Anschrift oder die Kontaktdaten der berufsständischen Versorgungseinrichtungen, sondern auch deren Bankverbindungen.

Bitte beachten Sie, dass in der BV-Datei für eine berufsständische Versorgungseinrichtung mehrere Datensätze vorliegen können. Da der Inhalt eines Datensatzes keine, für eine Abrechnung, zeitabhängige Daten (wie z.B. Prozentsätze, Bemessungsgrundlagen, o.ä.) enthält, wird somit immer der letzte gültige Datensatz einer berufsständischen Versorgungseinrichtung, sowohl für alle neuen Abrechnungen als auch für Rückrechnungen, unabhängig des „Gültig ab“- Datums, verwendet.